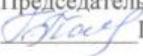


П Р И Н Я Т О
на заседании
педагогического совета школы
(Протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета школы
(Протокол №1 от 30.08.2021 г.)
Председатель Совета школы
 Г.Н.Панькова



У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор МБОУ СОШ №8
 Т.В.Черданцева
(Приказ №179 от 31.08.2021 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №8 (МБОУ СОШ №8)
г.Новочеркаска

1. Общие положения

- 1.1. Для развития самоуправления в общеобразовательном учреждении, расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии общеобразовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления - совет общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Совет общеобразовательного учреждения (далее - совет) работает в тесном контакте с учредителями, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.3. Совет является лидирующим среди органов самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Члены совета избираются прямым открытым голосованием на общем собрании коллектива из числа руководства, педагогических работников, обучающихся с 9-го по 11-й класс, родителей (законных представителей в составе 2 человек от каждой из названных параллелей. Общее количество членов совета составляет 11 человек.
- 1.5. Из числа членов совета избирается председатель.
- 1.6. Совет рассматривает вопросы управления общеобразовательным учреждением в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на заседаниях. Один из членов совета ведет протокол заседания.
- 1.7. Заседания совета проводятся не реже 2-х раз в учебном году.
- 1.8. Решения совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.
- 1.9. Все решения совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителей.

2. Задачи совета

- 2.1. Организация управления общеобразовательным учреждением на демократических началах.
- 2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.
- 2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса общеобразовательного учреждения.

3. Компетенция Совета

- 3.1. Выработка перспективных направлений развития Школы.
- 3.2. Согласование программы развития Школы, локальных актов в пределах своей компетенции.
- 3.3. Рассмотрение и согласование вопросов, касающихся функционирования Школы по представлению одного из представителей Совета.
- 3.4. Представление и награждение обучающихся за особые успехи в обучении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях.
- 3.5. Заслушивание администрации Школы о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования.
- 3.6. Рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Школы.
- 3.7. Решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов.
- 3.8. Решение других вопросов текущей деятельности школы.

4. Права и ответственность совета

- 4.1. Член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.
- 4.2. При рассмотрении любого вопроса совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства общеобразовательного учреждения.
- 4.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.
- 4.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена совета из его состава или заменить весь состав совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.
- 4.6. Совет школы несет ответственность:
 - за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
 - реализацию принятых решений;
 - организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, в т. ч. за создание групп продленного дня (школы полного дня), за введение единой формы для обучающихся,

за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе общеобразовательного учреждения.

5. Документация совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство школы организует хранение документации совета.