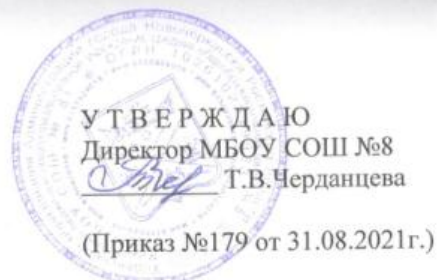


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета

(Протокол №1 от 31.08.2021 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой №8 (МБОУ СОШ №8)
платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом школы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 города Новочеркасска в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать образовательные услуги, в том числе платные, с целью всестороннего удовлетворения граждан, привлечения дополнительных внебюджетных средств. Перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются Уставом школы, лицензией и настоящим Положением (п.2.2).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 города Новочеркасска;

"Потребитель услуги" - физическое лицо, получающее платную услугу;

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги в соответствии с Уставом Школы и включают в себя:

- дополнительные образовательные программы, предполагающие углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- проведение обучающих и развивающих тренингов с обучающимися другого образовательного учреждения;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей), не являющихся участниками образовательного процесса;
- услуги логопеда по лечению дефектов речи сверх муниципального задания;
- присмотр и уход за детьми;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися сторонних образовательных учреждений или осваивающих общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования;
- другие.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Платные услуги предоставляются "Потребителю услуги" с согласия и по заявлению заказчика (Приложение № 1).

1.6. Платные услуги оказываются всем желающим.

1.7. Доходы, полученные от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются в соответствии с целями деятельности учреждения.

1.8. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.9. Данное Положение является локальным актом Учреждения, принимается решением педагогического совета школы, утверждается директором Учреждения.

1.10. Платные услуги предоставляются в МБОУ СОШ №8, расположенном по адресу: 346422, г. Новочеркасск, ул. Бакунина, 95 .

2.Перечень платных дополнительных услуг

2.1. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе проведения мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся. Проведение мониторинга осуществляется школой путем опросов, анкетирования.

2.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей Школы по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.3. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

3. Порядок организации платных услуг

3.1. Директор школы:

- ежегодно или поквартально утверждает перечень оказываемых платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры (*Приложение 2*) с родителями (законными представителями) Потребителями и гражданско-правовые договоры (*Приложение 3*) с Исполнителями на оказание дополнительных платных услуг.

3.2. Занятия проводятся согласно графику работы.

3.3. Занятия начинаются по мере комплектования групп.

3.4. Договор с родителями заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – Школы;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- стоимость единицы образовательной услуги (1 академический час);
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (*Приложение № 2*).

- 3.6. Исполнитель ведет журнал учета занятий и табель посещения.
- 3.7. Документ об окончании курсов платных образовательных услуг не выдается.

4. Порядок оплаты платных дополнительных услуг

- 4.1. Стоимость услуг определяется на основании Постановления Администрации г. Новочеркасска от 26.01.2021 г. №34 "Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, услуги психолого-педагогической и социальной помощи, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями города Новочеркасска" и согласовывается тарифной комиссией Администрации города Новочеркасска.
- 4.2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.
- 4.3. Оплата Услуг производится Заказчиком с 1 по 10 число текущего месяца путем внесения денежных средств по квитанции на счет Исполнителя в банке.

5. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- по соглашению Сторон;
 - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося; при систематической неуспеваемости и систематических пропусках учебных занятий без уважительной причины;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по заявлению Заказчика (*Приложение 4*), медицинским показаниям, по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и локальными актами образовательного учреждения.
- 5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.
- 5.5. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 5.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

6. Порядок расходования денежных средств, полученных от платных услуг

- 6.1. Расходование средств, поступивших в качестве доходов от оказания платных услуг, распределяется следующим образом:
- 6.1.1. 70% расходуются на:
- $70\%/1,032 = 53,76\%$ - заработную плату;
 - $70\% - 53,76\% = 16,24\%$ - налоги.
- Из них (статья 211):
- 32,26% - заработная плата работника, оказывающего услугу, включая НДФЛ;
 - 10% - заработная плата организаторам услуг, включая НДФЛ;
 - 11,5% - заработная плата главному бухгалтеру, включая НДФЛ.
- Из них (статья 213):
- 30,2% - налоги во внебюджетные фонды.

6.1.2. 30% расходуется на укрепление материально-технической базы учреждения, приобретение учебного и иного оборудования и инвентаря, текущий ремонт помещений, оборудования, инвентаря, приобретение программных продуктов и др.

6.2. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет Директор. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчёте Учреждения. Директор учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг.

ДИРЕКТОРУ
МБОУ СОШ № 8
Т.В.ЧЕРДАНЦЕВОЙ

от _____
(фамилия и инициалы представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; число, месяц, год рождения ребенка)
в группу _____.
(наименование платной дополнительной услуги)

С режимом пребывания согласен (сна);

С оплатой по договору согласен (сна);

С регламентом работы ознакомлен (на);

О себе сообщаю следующее:

Сведения о родителях:

Фамилия Имя Отчество:	
Домашний адрес:	
Номер контактного телефона домашний:	
Сотовый телефон:	
Место работы:	
Паспортные данные:	

Обязуюсь:

- своевременно вносить оплату за услугу: _____;
(наименование платной дополнительной услуги)

- сообщать о болезни ребенка или его отсутствия по уважительной причине.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

ДОГОВОР № _____
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения с родителями
(законными представителями)

г. Новочеркасск

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8, лицензия № 1425 от 20.06.2011г. выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок: бессрочно, свидетельство о государственной аккредитации № 2166 от 14.05.2013 г., выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок: до 14.05.2025г., в лице директора Черданцевой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ, ст.101 и "О защите прав потребителей" от 07.02.1992г. №2300-1, Постановления Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.09.2020 г. № 1441, Устава МБОУ СОШ №8, локальным актом "Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МБОУ СОШ №8", утверждённым приказом от 31.08.2021 № 179, бухгалтерских расчетов, утвержденных приказом МБОУ СОШ №8 "Об утверждении стоимости платных образовательных услуг" от _____.____.20____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить следующие платные услуги: _____

(наименование платной дополнительной услуги)

1.2. Исполнитель обязуется принять _____
(фамилия, имя)

в _____
(наименование платной дополнительной услуги)

(далее "Услуга") и обеспечить реализацию взятых на себя обязательств.

1.3. Услуга предоставляется в _____ форме
(очной, заочной)

в соответствии с утверждённым Исполнителем регламентом работы с _____.____.201__ г. по _____.____.201__г. (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, каникул, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

1.4. Исполнитель и Заказчик совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах обязанностей, определенных настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1.1. Ознакомить Заказчика с регламентом работы группы _____
(наименование платной дополнительной услуги)

и нормативными правовыми актами об установлении платы за Услугу.

2.1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка во время оказания Услуги.

2.1.3. Предоставить Заказчику интересующую его информацию о предоставляемой Услуге.

2.1.4. Обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме и условиями договора.

2.1.5. На основании письменного заявления сохранять место за ребенком (в системе платных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей по заявлению родителя (законного представителя).

2.2. Обязанности Заказчика.

Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказанную Услугу.

2.2.2. В случае невозможности получения Услуги, Заказчик уведомляет Исполнителя об этом посредством телефонной, факсимильной связи, по электронной почте или лично в течение первого дня отсутствия.

2.2.3. Проявлять уважение к работникам учреждения.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Права Исполнителя

Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять Исполнителей, привлеченных к оказанию Услуги.

3.1.2. Расторгнуть договор досрочно, в одностороннем порядке, если Заказчик будет систематически нарушать обязательства по Договору.

3.2. Права Заказчика.

Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации, по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

3.2.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренным образовательными программами (частью образовательной программы), по своему выбору: безвозмездного оказания образовательных услуг, либо возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.2.3. Отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если: в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.2.4. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания платных образовательных услуг (сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платных образовательных услуг), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, по своему выбору: назначить Исполнителю срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг, либо поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов, либо потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг, либо расторгнуть договор.

3.2.5. Потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в настоящем договоре, с 1 по 10-ое число текущего месяца в размере:

Наименование услуги	Стоимость 1 академического часа	Кол-во часов в неделю	Стоимость в неделю

Полная стоимость Услуги, рассчитанная на ____ недель (с учетом каникул и государственных праздничных дней, определенных Правительством РФ), составляет ____ руб. ____ коп. (____ рублей ____ копеек).

4.2. В случае пропуска Заказчиком платной образовательной услуги, Исполнитель производит перерасчет оплаты услуги в счет следующего месяца.

4.3. Оплата услуг производится Заказчиком путем внесения денежных средств по квитанции на счет Исполнителя, указанного в п.8 настоящего Договора.

4.4. Заказчик предоставляет Исполнителю копию квитанции, подтверждающую оплату.

5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий настоящего Договора возможно по соглашению сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

5.3. В случае нарушения одной из сторон обязательств по Договору, другая сторона вправе расторгнуть его в одностороннем порядке.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке по своему усмотрению в любое время. При этом Заказчик выплатит исполнителю сумму вознаграждения, пропорциональную фактически оказанным Услугам на момент расторжения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ и законодательством о защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до выполнения сторонами обязательств либо до его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

МБОУ СОШ № 8
346400 Ростовская область,
г.Новочеркасск, ул.Бакунина, 95
Тел: 8 (8635) 24-51-04
ИНН 6150929018
КПП 615001001
Эл. почта: sh8_novoch@mail.ru

Заказчик:

Адрес регистрации: г.Новочеркасск,

Адрес места проживания: г.Новочеркасск,

Паспорт: _____,
выдан _____

дата выдачи: _____ г.

Тел: _____

Директор _____ **Т.В.Черданцева** Подпись:

Гражданско-правовой договор № _____

г. Новочеркасск

"____" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 (МБОУ СОШ № 8), в лице директора Черданцевой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и _____ "____" _____ 19__ года рождения, паспорт серия _____, № _____, выданный _____ "____" _____ 20__ г., именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика своими силами оказывает Заказчику Услугу: группа _____.

1.2. Услуга осуществляется в соответствии с расписанием:

Наименование услуги	День недели	Кабинет	Начало занятий	Конец занятий

1.3. Услуга оказывается в период с "____" _____ 20__ г. по "____" _____ 20__ г.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется качественно и своевременно оказывать Услуги по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель своевременно в день оказания услуги делает соответствующую запись в таблице посещения детей. Ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, сдает табель посещения детей Заказчику, оформленный в надлежащем виде.

2.3. Заказчик обязуется своевременно оплатить оказанные услуги Исполнителю в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.4. Исполнитель обязуется оказывать услуги квалифицированно, бережно относиться к имуществу Заказчика во время оказания Услуг.

2.5. В случае возникновения споров между сторонами они подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров между Заказчиком и Исполнителем. Если спор не будет урегулирован в процессе переговоров, он подлежит разрешению в общепринятом порядке на основании действующего законодательства.

3. СТОИМОСТЬ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Выплаты Исполнителю, за оказанные Услуги производятся за счет средств, полученных от платной услуги, предоставляемой Заказчику. Выплата составляет 32,26% (включая НДС 13%) средств, поступивших в соответствующем месяце, за оказанную Услугу.

3.2. Заказчик оплачивает услугу в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в безналичном порядке – на банковскую карту Исполнителя, указанную в реквизитах настоящего Договора. Оплата услуги определяется, исходя из табеля посещаемости детей, в месяце оказания услуг (по факту).

3.3. Основанием для оплаты служит подписанный акт оказанных услуг между сторонами. Акт оказанных услуг подписывается ежемесячно в последний день месяца оказания услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору регулируется действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до выполнения сторонами взятых на себя обязательств по настоящему договору.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон путем подписания сторонами соглашения.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем судебном порядке любой из Сторон при условии предупреждения другой Стороны за 10 дней до даты расторжения. Все оказанные услуги к дате расторжения должны быть оплачены Заказчиком.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ:

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства – стихийные бедствия, военные действия, блокады и т.п.) при условии немедленного уведомления другой стороны о наступлении таких обстоятельств не позднее 3 (трех) календарных дней с даты наступления указанных обстоятельств.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Каждый экземпляр подписан обеими Сторонами, и каждая Сторона получает по одному экземпляру. Все Приложения настоящего договора являются неотъемлемой его частью.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:
МБОУ СОШ № 8 Адрес: 346422, Ростовская обл. г.Новочеркасск, ул.Бакунина, 95 Банковские реквизиты: ИНН 6150929018 КПП 615001001 р/с 40701810560151000162 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ л/с 20586Х03980 УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 046015001 Тел: (863) 524-51-04 e-mail: sh8_novoch@mail.ru	Ф. И. О. _____ _____ Дата рождения _____ Адрес регистрации: _____ _____ Адрес фактического места проживания: _____ _____ Телефон _____ Паспорт: _____ _____ _____ (серия, номер, кем, когда выдан) ИНН _____ СНИЛС _____ Прошу переводить денежные средства за оказанную Услугу на банковскую карту. Банковские реквизиты: ИНН 6150929018 КПП 615001001 р/с 40701810560151000162 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ л/с 20586Х03980 УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 046015001
Директор _____ Т.В.Черданцева (подпись)	_____ (подпись)

ДИРЕКТОРУ
МБОУ СОШ № 8
Т.В.ЧЕРДАНЦЕВОЙ

от _____
(фамилия и инициалы представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу расторгнуть договор № _____ от " ____ " _____ 20__ г. по предоставлению
платных образовательных услуг _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)
в группе _____
(наименование платной дополнительной услуги)
с " ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись)