



ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета школы
(Протокол №1 от 31.08.2021г.)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета школы
(Протокол №1 от 30.08.2021г.)
Председатель Совета школы
 Г.Н.Панькова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 8
 Т.В.Черданцева
(Приказ № 179 от 31.08.2021г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №8 (МБОУ СОШ №8)
г.Новочеркаска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации общественного питания и регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 г.Новочеркаска (далее – Школа) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Школой в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в Школе;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля;
- формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Школе.

1.3. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- МР 2.4.0180-20. 2.4. "Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020);
- ФЗ от 01.03.2020 № 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов";
- Порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи (утвержден протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021 г. № ГД-34/01пр).

1.4. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся (далее - Комиссия) может осуществляться в форме участия в работе общешкольной комиссии, а также в форме анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) (*Приложение 1*).

1.5. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.6. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.7. В состав Комиссии входят представители администрации, педагоги, члены Родительского комитета школы (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами Родительского комитета). Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.8. Родители, входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные медицинские книжки, оформленные в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

1.9. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления QR-кода либо сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличия справки об отсутствии коронавируса.

1.10. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

1.11. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Школы.

1.12. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.13. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента утверждения.

1.14. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

1. ЗАДАЧИ

КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- контроль за работой школьной столовой и буфета;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. ФУНКЦИИ

КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.д.;
- условия соблюдения личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников столовой;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в Школе организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от заведующей производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготавливаемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся, ответственного за организацию питания в школе.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя Школы. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия на своем первом заседании выбирает председателя и секретаря.
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.4. Комиссия предварительно согласовывает с администрацией Школы дату и время посещения школьной столовой с целью родительского контроля.
- 5.5. Комиссия проводит 1 раз в четверть проверку организации горячего питания. В случае обоснованной необходимости могут быть проведены дополнительные внеплановые проверки.
- 5.6. Комиссия соблюдает этику поведения в общении с сотрудниками столовой, школы и обучающимися при проведении проверки.
- 5.7. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме Справки (*Приложение 2*).
- 5.8. Справки сдаются Комиссией для хранения ответственной за питание обучающихся. Дата проведения мероприятий и проверок заносится секретарем Комиссии в Журнал посещения родителями столовой МБОУ СОШ №8 с целью осуществления общественного (родительского) контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся (*Приложение 3*). Справки и журнал хранятся в Школе согласно номенклатуре дел.
- 5.9. О результатах работы Комиссия информирует администрацию Школы и родительские комитеты, том числе и через официальный сайт Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 5.10. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях (родительских собраниях) и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Школы и (или) организатора питания.
- 5.11. Один раз в полугодие Комиссия знакомит с результатами деятельности Совет школы.
- 5.12. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию Школы.
- 5.13. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.14. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся;
- Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи;
- приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- план (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы заседания Комиссии, подписанные председателем;
- журнал посещения родителями столовой;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем Комиссии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

8.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

8.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Школы.

Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

да нет затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

да нет затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

да нет

3.1. если нет, то по какой причине?

не нравится не успеваете питаетесь дома

4. Наедаетесь ли вы в школе?

да иногда нет

5. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

да нет

6. Нравится питание в школьной столовой?

да нет затрудняюсь ответить

6.1. если не нравится, то почему?

невкусно готовят однообразное питание готовят нелюбимую пищу

остывшая еда маленькие порции

иное

7. Устраивает меню школьной столовой?

да нет затрудняюсь ответить

8. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

да нет

9. Ваши предложения по изменению меню:

10. Ваши предложения по улучшению питания в школе

СПРАВКА
по результатам посещения школьной столовой
представителями родительской общественности

Дата посещения _____

Основания посещения _____

Комиссия в составе _____

составила настоящую справку в том, что " ____ " _____ 20__ года в _____ часов _____ минут было проведено изучение организации питания МБОУ СОШ №8.

В ходе изучения выявлено:

В обеденном зале установлены умывальники	
Наличие мыла	
Соблюдение детьми личной гигиены перед приемом пищи	
Наличие рециркулятора	
Наличие графика приема пищи обучающимися	
Наличие меню в доступе для всех категорий	
Дежурство обучающихся 8-11 классов	
Чистота зала	
Обеденный зал оборудован столовой мебелью	
Количество посадочных мест	
Максимальное количество детей, одновременно принимающих пищу	
Продолжительность перемен (успевают ли дети принять пищу)	
Внешний вид поваров	
Эстетичность накрытия столов:	
- гигиеническое состояние столов	
- наличие столовых приборов	
- гигиеническое состояние столовых приборов	
Наличие и доступность размещения десятидневного меню	
Наличие и доступность размещения ежедневного меню	
Соответствие рационов питания утвержденному меню	
Наличие и место расположения контрольных блюд	
Вес блюд соответствует норме	
Ассортимент буфетной продукции соответствует утвержденному	
Наличие пищевых отходов	
Качество готовой продукции	
Информирование родителей	
- наличие циклического десятидневного меню, утвержденного Роспотребнадзором, на сайте школы	
- наличие фактического меню на день на сайте школы	
- наличие странички питания в Инстаграмм	

На основании вышеизложенного, Комиссия _____

Председатель Комиссии:

Члены комиссии:

ЖУРНАЛ

**посещения родителями столовой МБОУ СОШ №8
с целью осуществления общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством горячего питания обучающихся**

Начат: "___".___.20__ года

Окончен: "___" ___.20__ года

г.Новочеркасск

202__ год

№ п/п	Дата посещения	Ф.И.О. членов комиссии по осуществлению общественного (родительского) контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия

